

Inhaltsübersicht

Einführung	7
Orientierung	9
Anwendung	23
Vorgehensschritte zum Auffinden von Schwachstellen und Gestaltungslösungen am Arbeitsplatz	25
Arbeitsblätter zu den Abteilungen	31
Kapitel zu den Abteilungen	
• Einkauf	61
• Lagerverwaltung	85
• Verkauf	107
• Versand	129
• Personalwesen	152
• Lohn- und Gehaltsabrechnung	173
• Rechnungswesen	193
→ Vertiefung	215
→ Psychische Belastungen in der Büroarbeit erkennen und abbauen	216
→ Arbeit und Gesundheit — Untersuchungsergebnisse aus dem Forschungsprojekt AIDA	232
Arbeitsgestaltung im Büro — ein Fallbeispiel zum Einsatz des <i>Praxisleitfadens</i>	241